

ANTRAG AUF BESONDERE SCHULBEIHILFE 2021/22

FÜR SCHÜLER/INNEN HÖHERER SCHULEN FÜR BERUFSTÄTIGE in Vorbereitung auf die abschließende Prüfung gemäß § 10 Schülerbeihilfengesetz 1983 (SchBG 1983)

≡ Bundesministerium
Bildung, Wissenschaft
und Forschung

Antragsteller/in:

1
Familienname Vorname

2
Postleitzahl Ort männlich weiblich Telefonnummer

Straße/Gasse/Platz, Nr. E-Mail

3
IBAN nur bei Auslandskonto befüllen

Bankverbindung/Name des Geldinstitutes BIC (SWIFT)

Postleitzahl Ort des Geldinstitutes

4
Sozialversicherungsnummer/ Geburtsdatum Tag Monat Jahr

5 Familienstand: verheiratet *) ... ja nein Wenn ja: Ehepartner/in mit eigenen Einkünften *) ja nein
• Erklärung C2 (grün *) und die
• Einkommensunterlagen laut Wegweiser C6

6 Zahl der unterhaltsberechtigten Kinder

7 Ich lasse mich innerhalb von sechs, der abschließenden Prüfung (den beiden Teilprüfungen) vorangehenden Monaten zum Zwecke der Vorbereitung darauf gegen Entfall der Bezüge beurlauben bzw. stelle jede Berufstätigkeit ein ja nein

8 Ich war vor Einstellung der Berufstätigkeit zumindest für zwölf Monate berufstätig ja nein

9 Ich beziehe Leistungen nach dem Arbeitslosenversicherungsgesetz bzw. Arbeitsmarktförderungsgesetz (auch Weiterbildungsgeld für Bildungskarenz) ja nein

10 Neben dem Antrag auf besondere Schulbeihilfe habe ich auch einen Antrag auf Schulbeihilfe gemäß § 9 SchBG 1983 gestellt
 – im Wintersemester ja nein
 – im Sommersemester ja nein

11 Ich beantrage die besondere Schulbeihilfe in Teilbeträgen (Trennung der abschließenden Prüfung in Vor- und Hauptprüfung) ja nein
 Wenn ja: Erstantrag Zweitantrag
 Schuljahr des Erstantrages: /

Bescheidzustellung

- postalisch
- elektronisch (kein E-Mail) (siehe Hinweis am Wegweiser)

Zur Bearbeitung Ihres Antrages werden nach Maßgabe der technischen Möglichkeiten entscheidungsrelevante personenbezogene Daten automationsunterstützt ermittelt und verarbeitet (§ 15 Abs. 6 SchBG 1983).

Ich bestätige durch meine Unterschrift Richtigkeit und Vollständigkeit der in diesem Antrag von mir gemachten Angaben und nehme zur Kenntnis, dass ein Austritt aus der Schule und/oder dem Heim sofort der Schülerbeihilfenbehörde zu melden ist.

Datum Unterschrift Antragsteller/in

Von der Schule auszufüllen:

12 Der/Die Schüler/in ist österr. Staatsbürger/in (bzw. gleichgestellt) ja nein

13 Der/Die Schüler/in wird voraussichtlich zur abschließenden Prüfung zugelassen ja nein

13.1 Der/Die Schüler/in wird die abschließende Prüfung in Teilen ablegen (Vorprüfung und Hauptprüfung) ja nein

13.2 Klassenbezeichnung _____

13.3 Voraussichtlich letzter Tag der
 Vorprüfung Hauptprüfung

Tag Monat Jahr

14 Langstempel der Schule mit Schulnummer _____ Datum _____ Unterschrift des Schulorgans _____

*) ehe- bzw. familienbezogene Bezeichnungen gelten jeweils auch für eingetragene Partnerschaften

Der Antrag ist bei der nachstehend angekreuzten Stelle einzubringen:
An die Schulleitung: Bitte zutreffende Behörde ankreuzen.

- | | | |
|--|--|--|
| <p>BURGENLAND</p> <p><input type="radio"/> Bildungsdirektion für Burgenland</p> <p>Kernausteig 3, Schülerbeihilfen Bundesschulen
7000 Eisenstadt</p> | <p>ÖBERÖSTERREICH</p> <p><input type="radio"/> Bildungsdirektion für Oberösterreich</p> <p>Sonnensteinstraße 20
4040 Linz</p> | <p>TIROL</p> <p><input type="radio"/> Bildungsdirektion für Tirol</p> <p>Heiliggeiststraße 7, Schülerbeihilfenreferat
6020 Innsbruck</p> |
| <p>KÄRNTEN</p> <p><input type="radio"/> Bildungsdirektion für Kärnten</p> <p>10.-Oktober-Straße 24
9020 Klagenfurt am Wörthersee</p> | <p>SALZBURG</p> <p><input type="radio"/> Bildungsdirektion für Salzburg</p> <p>Mozartplatz 10, Postfach 530
5010 Salzburg</p> | <p>VORARLBERG</p> <p><input type="radio"/> Bildungsdirektion für Vorarlberg</p> <p>Bahnhofstraße 12
6901 Bregenz</p> |
| <p>NIEDERÖSTERREICH</p> <p><input type="radio"/> Bildungsdirektion für Niederösterreich</p> <p>Rennbahnstraße 29
3109 St. Pölten</p> | <p>STEIERMARK</p> <p><input type="radio"/> Bildungsdirektion für Steiermark</p> <p>Körbnergasse 23, Postfach 663
8011 Graz</p> | <p>WIEN</p> <p><input type="radio"/> Bildungsdirektion für Wien</p> <p>Wipplingerstraße 28, Präs/3b/Recht-Schülerbeihilfe
1010 Wien</p> |
| <p><input type="radio"/> BUNDESMINISTERIUM FÜR BILDUNG, WISSENSCHAFT UND FORSCHUNG</p> <p>Minoritenplatz 5
1010 Wien</p> | | |

ANLEITUNG ZUM AUSFÜLLEN

Sollten Sie die mündliche Reifeprüfung in Teilprüfungen ablegen, legen Sie bitte beim Zweitantrag eine Kopie des Erstbescheides bei. Bitte füllen Sie die Punkte 1 bis 11 dieses Antragsformulars in BLOCKSCHRIFT aus. Beginnen Sie mit Ihren Eintragungen jeweils im linken Kästchen und tragen Sie in jedes Kästchen nur einen Buchstaben ein. Bei jenen Punkten, die Kreise in den Antwortfeldern haben, kreuzen Sie den jeweils zutreffenden Kreis an. Die Punkte 12 bis 14 werden von der Schule, die der Schüler/die Schülerin besucht, ausgefüllt und bestätigt.

EINKOMMENSNACHWEIS

Den Versicherungsdatenauszug der Österreichischen Sozialversicherung beilegen. Bei selbständig Erwerbstätigen ist eine Kopie des zuletzt ergangenen Einkommensteuerbescheides vorzulegen. Wird eine Beihilfe nach dem Arbeitsmarktförderungsgesetz bezogen, so ist bei der auszahlenden Stelle eine Bestätigung über die Höhe dieser Beihilfe zu beantragen und dem Antrag anzuschließen. Bei Bezug von Leistungen nach dem ALVG ist eine Bestätigung des Arbeitsamtes beizubringen (auch Weiterbildungsgeld für Bildungskarenz). Weiters ist bei unselbständig Erwerbstätigen eine Bestätigung des Dienstgebers/der Dienstgeberin über das zeitliche Ausmaß der Karenzierung bzw. über die erfolgte Auflösung des Dienstverhältnisses beizuschließen. Die Bestätigung des Dienstgebers/der Dienstgeberin hat auch eine Aussage über die Dauer des Dienstverhältnisses und die Höhe der durchschnittlichen Entgelte zu enthalten. Selbständig Erwerbstätige haben den Nachweis des Ruhens ihrer Berufstätigkeit zu führen (z.B. Bestätigung der Kammer).

SCHULBESTÄTIGUNG

Die Schule bestätigt die voraussichtliche Zulassung des Schülers/der Schülerin zur abschließenden Prüfung (Vor- bzw. Hauptprüfung) und trägt den voraussichtlichen Termin des letzten Tages der Vor- und/oder Hauptprüfung im Punkt 13.3 ein.

B-

--	--	--	--	--	--	--	--

 /

--	--	--	--	--

 /

--	--

Geschäftszahl des Erstantrages

Von der Beihilfenbehörde auszufüllen:

Eingangsstempel	Dauer der Beurlaubung bis zur mündlichen Vor- oder Hauptprüfung (in ganzen Wochen)	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>								
	Höhe der monatlichen Beihilfe nach AMFG bzw. der Leistungen nach dem ALVG	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table> ,								
	Höhe des monatlichen Anspruches auf Schulbeihilfe gemäß § 9 SchBG 1983	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table> ,								
	Zuständigkeit gemäß § 13 SchBG 1983	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>								
	Approbant/in	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>								
	Sachbearbeiter/in	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>								
	Monat der Auszahlung	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>								

*) ehe- bzw. familienbezogene Bezeichnungen gelten jeweils auch für eingetragene Partnerschaften

Erklärung

gemäß § 3 Schülerbeihilfengesetz 1983 (SchBG 1983)

ACHTUNG: Bitte JEDENFALLS alle Fragen der Punkte 1–3 und 5–7 mit ja oder nein beantworten!
 Angeführte Nachweise beilegen, sowie die entsprechenden Beträge einsetzen!
 Bei Schüler/innen an **Schulen für Berufstätige, die sich zur Gänze selbst erhalten** oder bei Schüler/innen an **sonstigen Schulen, die sich vor Aufnahme des Schulbesuches durch mindestens 4 Jahre zur Gänze selbst erhalten haben**, ist die Erklärung nur für den/die Schüler/in selbst bzw. dessen/deren Ehepartner/in auszufüllen **)

Schüler/in: Familienname und Vorname

Adresse (PLZ, Ort, Straße, Hausnummer, Stiege, Tür)

Zuständiges Wohnsitzfinanzamt:

Bundesministerium
 Bildung, Wissenschaft
 und Forschung

A. NICHTSELBSTÄNDIGE EINKÜNFTE:

1. ARBEITNEHMERVERANLAGUNG (auch Einkommensteuerbescheid) für nichtselbständige Arbeitnehmer/innen – zum Zeitpunkt der Antragstellung zuletzt ergangene Arbeitnehmerveranlagung oder zuletzt ergangenen Einkommensteuerbescheid (Kopie aller Blätter) vorlegen:

Vater	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	Steuernummer _____		ausschließlich <input type="checkbox"/>
					Gutschrift des <input type="checkbox"/>
Mutter	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	Steuernummer _____		Alleinverdiener- <input type="checkbox"/>
					absetzbetrages <input type="checkbox"/>
Schüler/in	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	Steuernummer _____		<input type="checkbox"/>
Ehegattin des Schülers/ Ehegatte der Schülerin **)	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	Steuernummer _____		<input type="checkbox"/>

2. Lohnzettel (L16) – für alle erhaltenen **Aktivbezüge** (auch bei ausschließlich geringfügiger Beschäftigung) und **Pensionen** (Leistungen der Pensionsversicherungsanstalten) aus vorangegangenen Kalenderjahr vorlegen:

Vater	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	bezugsauszahlende Stelle(n) _____		
Mutter	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	bezugsauszahlende Stelle(n) _____		
Schüler/in	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	bezugsauszahlende Stelle(n) _____		
Ehegattin des Schülers/ Ehegatte der Schülerin **)	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	bezugsauszahlende Stelle(n) _____		

3. SONSTIGE BEZÜGE aus vorangegangenen Kalenderjahr: **Leistungen der gesetzlichen Versicherungen, des AMS und andere Sozialleistungen aus öffentlichen Mitteln** (z.B.: Unfallrente, Krankengeld, Arbeitslosenentgelt, Notstandshilfe, Sozialhilfe, Wochengeld, Karenzurlaubsgeld, Kinderbetreuungsgeld, Witwer/Witwenrente, Waisenrente, Übergangsgeld, Weiterbildungsgeld, Pensionsvorschuss, AMFG-Beihilfe, Pflegekarenzgeld...) – bitte entsprechende Gesamtbezugsbestätigung der auszahlenden Stelle(n) vorlegen:

Vater	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	bezugsauszahlende Stelle(n) _____		
Mutter	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	bezugsauszahlende Stelle(n) _____		
Schüler/in	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	bezugsauszahlende Stelle(n) _____		
Ehegattin des Schülers/ Ehegatte der Schülerin **)	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	bezugsauszahlende Stelle(n) _____		

3a. Bezug von Mindestsicherung und/oder Rehabilitationsgeld

Vater	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	bezugsauszahlende Stelle(n) _____		
Mutter	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	bezugsauszahlende Stelle(n) _____		
Schüler/in	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	bezugsauszahlende Stelle(n) _____		
Ehegattin des Schülers/ Ehegatte der Schülerin **)	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	bezugsauszahlende Stelle(n) _____		

4. Erklärung über weitere im Inland steuerlich nicht erfasste Einkünfte im vorangegangenen Kalenderjahr (z.B.: Einkünfte aus Vermietungen und Verpachtungen, Werkverträgen, freien Dienstverträgen, ausländischen Einkünften, etc.) für Vater, Mutter, Schüler/in und Ehegattin des Schülers/ Ehegatten der Schülerin (bitte Kopien der entsprechenden Verträge, Honorarmoten, Auszahlungsbestätigungen, bei Land- und forstwirtschaftlichen Nebentätigkeit(en) Bestätigung/Meldung der Sozialversicherung der Bauern etc. vorlegen) **)

Einkunftsbezieher/in	Art der Einkünfte	Zeitraum von – bis	Betrag

** ehe- bzw. familienbezogene Bezeichnungen gelten jeweils auch für **eingetragene** Partnerschaften

B. SELBSTÄNDIGE EINKÜNFTE:

5. EINKOMMENSTEUERBESCHEID für Selbständige, Landwirte/Landwirtinnen, Gewerbetreibende, sonstige Veranlagte – zum Zeitpunkt der Antragstellung zuletzt ergangenen Einkommensteuerbescheid (Kopie aller Blätter) vorlegen:

Vater	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	Steuernummer <input type="text"/>	ausschließlich Gutschrift des Alleinverdiener- absetzbetrages	<input type="checkbox"/>
Mutter	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	Steuernummer <input type="text"/>		<input type="checkbox"/>
Schüler/in	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	Steuernummer <input type="text"/>		<input type="checkbox"/>
Ehegattin des Schülers/ Ehegatte der Schülerin **)	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	Steuernummer <input type="text"/>		<input type="checkbox"/>

5a. Landwirt/Landwirtin zum Zeitpunkt der Antragstellung volloptiert (bereits auf Regelbesteuerung umgestiegen) oder teiloptiert

Vater	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	Schüler/in	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>
Mutter	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	Ehegatte/gattin	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>

Bei Pauschalierung weiter mit Punkt 7

6. Zu den vorgelegten Einkommensteuerbescheiden erkläre ich, dass bei der Veranlagung folgende Freibeträge berücksichtigt wurden:

6.1 Übertragung stiller Reserven und Übertragungsrücklagen (§ 12 EStG 1988)

ja in Höhe von € ()* nein

6.2 Aufwendungen für die Anschaffung von Genussscheinen und die Erstanschaffung junger Aktien (§ 18 Abs. 1 Z 4 EStG 1988), soweit sie als Sonderausgaben berücksichtigt wurden

ja in Höhe von € ()* nein

6.3 Freibetrag bei Veräußerung des Betriebes (§ 24 Abs. 4 EStG 1988)

ja in Höhe von € ()* nein

6.4 Ausschüttungen aus Genussscheinen und Gewinnanteile auf Grund von Ausschüttungen aus jungen Aktien (§ 27 Abs. 3 EStG 1988)

ja in Höhe von € ()* nein

6.5 Freibetrag bei Veräußerungen von bestimmten Beteiligungen (§ 31 Abs. 3 EStG 1988)

ja in Höhe von € ()* nein

7. Pauschalierungsausgleich gemäß § 6 SchBG 1983:

7a. Land- und forstwirtschaftlicher Betrieb – jeweilige Kopie der/des zuletzt ergangenen Einheitswert- bzw. Feststellungsbescheide(s) und der aktuellen Beitragsvorschrift der Sozialversicherung (mit Angabe des Einheitswertes) beilegen (bei verpachteten Betrieben: Pachtvertrag in Kopie vorlegen):

Vater	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	Schüler/in	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>
Mutter	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	Ehegattin des Schülers/ Ehegatte der Schülerin **)	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>

7b. Bei Pauschalierung: Gewinne aus Land- und Forstwirtschaft (LuF), die nach Durchschnittssätzen ermittelt werden (§ 17 EStG 1988):

Vater	€ <input type="text"/>	Schüler/in	€ <input type="text"/>
Mutter	€ <input type="text"/>	Ehegattin des Schülers/ Ehegatte der Schülerin **)	€ <input type="text"/>

Einkünfte aus LuF, die nicht im Einkommenssteuerbescheid ausgewiesen sind: Erklärungsblatt „Gewinnermittlung“ (www.schuelerbeihilfen.at; „Wegweiser und Antragsformular“).

7c. Gewerbebetrieb/Selbständige Arbeit – die dem Einkommensteuerbescheid zu Grunde gelegten Betriebsausgaben des Gewerbebetriebes/der selbständigen Arbeit wurden pauschaliert ermittelt:

Vater	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	Schüler/in	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>
Mutter	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	Ehegattin des Schülers/ Ehegatte der Schülerin **)	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>

Zur Bearbeitung Ihres Antrages werden nach Maßgabe der technischen Möglichkeiten entscheidungsrelevante personenbezogene Daten automationsunterstützt ermittelt und verarbeitet (§ 15 Abs. 6 SchBG 1983).

Ich bestätige durch meine Unterschrift Richtigkeit und Vollständigkeit der in diesem Antrag von mir gemachten Angaben und nehme zur Kenntnis, dass ein Austritt aus der Schule und/oder dem Heim sofort der Schülerbeihilfenbehörde zu melden ist.

Datum

Unterschrift volljährige/r Schüler/in
bzw. Erziehungsberechtigte/r

*) Bitte jeweils in der Klammer angeben, welchen der Einkommensbezieher sie betreffen (z.B. Vater – „V“, Mutter – „M“, Schüler/in – „S“, Ehegattin des Schülers/Ehegatte der Schülerin – „E“).

**) ehe- bzw. familienbezogene Bezeichnungen gelten jeweils auch für eingetragene Partnerschaften